

附件1

2025年度岳阳市岳阳楼区自然资源事务中心
单位整体支出绩效评价基础数据表

财政供养人员情况(人)	编制数		2025年实际在职人数		控制率	
	22		22		100%	
经费控制情况(万元)	2024年决算数		2025年预算数		2025年决算数	
三公经费						
1、公务用车购置和维护经费						
其中：公车购置						
公车运行维护						
2、出国经费						
3、公务接待						
项目支出：	121.68		40.00		126.96	
1、业务工作经费	34.83					
2、运行维护经费						
3、上级专项资金(一个专项一行)						
公用经费					60.65	
档案数字化管理	19.82				26.30	
编外用工人员经费	67.03		40.00		40.00	
公用经费						
其中：办公经费	1.00		2.00		2.27	
水费、电费、差旅费	2.00		3.50		4.53	
会议费、培训费					1.45	
政府采购金额	58.17		69.08		67.52	
部门基本支出预算调整						
楼堂馆所控制情况 (2025年完工项目)	批复规模 (㎡)	实际规模 (㎡)	规模 控制率	预算投资 (万元)	实际投资 (万元)	投资概 算控制 率
厉行节约保障措施						

说明：“项目支出”需要填报基本支出以外的所有项目支出情况，“公用经费”填报基本支出中的一般商品和服务支出。

填表人：李贝 填报日期：2026-6.22 联系电话：19873021666

单位负责人签字：



附件2

2025年度岳阳市岳阳楼区自然资源事务中心
单位整体支出绩效自评表

单位名称	岳阳市岳阳楼区自然资源事务中心							
年度预算申请 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	359.25	465.45	446.38	10	95.90%	9.59	
	按收入性质分:			按支出性质分:				
	其中: 一般公共预算: 465.45			其中: 基本支出: 319.42				
	政府性基金拨款:			项目支出: 126.96				
	纳入专户管理的非税收入拨款:							
	其他资金:							
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	1、全年累计召开9次“三重一大”会议; 2、全面升级档案系统; 3、全年共上缴非税135.00万元; 4、全年共为29户征拆户办理货币化安置证明业务。5、2025年我区共出让成交5宗地, 出让土地面积320.08亩, 成交总价78278.37万元。			1、全年累计召开9次“三重一大”会议, 研究审议项目安排、资金使用等20项重要事项, 推动党内民主与集中统一领导落到实处; 2、全面升级档案系统, 完成了管理平台与服务终端的安装部署, 联调联试、网络布线、数据上传等工作, 验收合格后已正式投入使用; 3、全年共上缴非税148.12万元, 同时还积极参与协税护税工作。4、全年共为29户征拆户办理货币化安置证明业务, 协助岳阳市税务局第二税务分局做好契税优惠业务监管衔接, 专项完成28户相关协议真实性核查工作。5、2025年我区共出让成交5宗地, 出让土地面积320.08亩, 成交总价78278.37万元。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	全年累计召开“三重一大”会议	9次	9次	5	5	
			全年为征拆户办理货币化安置证明业务	29户	29户	5	5	
			土地储备、依法征收、胥家桥物流园配套和交通运输重点项目	11个	11个	5	5	
			辖区共出让成交宗地数	5宗地	5宗地	5	5	
			先进个人人数	5人	5人	5	5	
			档案系统验收合格	100%	100%	5	5	
	质量指标	处理信访回复及时性	高效及时	高效及时	5	5		

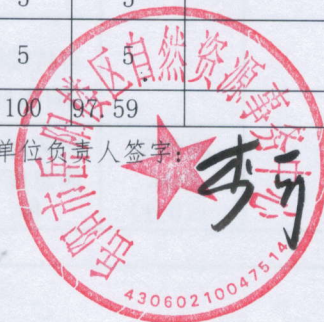
		项目审查、资金结算等提供了系统、规范的资料支持	有效提供	有效提供	5	5	
	时效指标	2025年完成任务	2025年完成任务	已完成	5	5	
	成本指标	总成本控制	不超过年初预算投	446.38万元	5	3	尽量预算精准
效益指标 (30分)	经济效益指标	全年上缴非税	135.00万元	148.12万元	4	4	
		出让土地成交总价	78278.37万元	78278.37万元	4	4	
	社会效益指标	加强防范教育，认真开展警示教育	显著加强	显著加强	4	4	
		保障契税优惠政策精准落地、合规执行	完全保障	获得广泛认可	4	4	
	生态效益指标	不适用	不适用	不适用			
	可持续影响指标	以中央八项规定精神专项学习为阶段重心，制定《岳阳楼区自然资源事务中心2025年度学习计划》	制定学习计划	已制定	4	4	
		制定并推行了《岳阳楼区集体土地征地拆迁工作标准化模板》	已制定	已制定	4	4	
		主动提供政策与操作指导，保障报批材料准备与系统填报的准确性与时效性，形成了高效协同的工作链条	显著高效	显著高效	6	6	
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	群众满意度	≥95%	≥95%	5	5	
		职工满意度	≥95%	≥95%	5	5	
总分					100	97.59	

填表人：李贝

填报日期：2026-6.22

联系电话：19873021666

单位负责人签字：



附件4

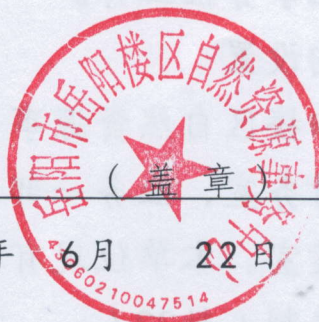
2025年度岳阳市岳阳楼区自然资源事务中心

单位整体支出绩效自评报告

单位名称：

(盖章)

2026年 6月 22日



2025年度岳阳市岳阳楼区自然资源事务中心单位整体支出绩效自评报告

一、单位基本情况

（一）职能职责

1、承担辖区内土地收储及前期开发工作；承办辖区内国家建设征收集体土地的补偿、房屋拆迁和安置等事务性工作。

2、负责国有土地使用权、矿产资源探矿权采矿权的招拍挂交易的具体工作。

3、负责公益性地价评估和地籍测绘工作；管理国有土地出租、土地抵押登记事务、代收土地收益金。

4、负责辖区内国土空间综合整治、生态修复工程项目的设计和实施；为辖区内城乡规划编制、修建性详细规划及建设工程设计方案、各类项目选址与用地预审、规划条件核实和用地核验核查等工作提供技术服务。

5、负责信息化建设、教育培训、档案管理工作；完成上级交办的其他事务性工作。

（二）机构设置

岳阳市岳阳楼区自然资源事务中心单位内设机构包括：综合办公室、财务室、业务一部、业务二部、业务三部、信息技术部、档案室。本单位现有干部职工22人，退休人员1人，其中事业编制人数22人。

二、一般公共预算支出情况

（一）基本支出情况

2025年我单位的基本支出数为319.42万元，其中：人员经费278.24万元，占基本支出的87.11%，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、伙食补助费、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、退休费、退职（役）费；日常公用经费41.18万元，占基本支出的12.89%，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、培训费、其他交通费、其他商品和服务支出、专用设备购置。

（二）项目支出情况

2025年我单位项目支出总数为126.96万元，其中：档案数字化管理26.30万元；公用经费60.66万元；编外用工人员经费40.00万元。

三、政府性基金预算支出情况

我单位2025年度无政府性基金预算支出。

四、国有资本经营预算支出情况

我单位2025年度无国有资本经营预算支出。

五、社会保险基金预算支出情况

我单位2025年度无社会保险基金预算支出。

六、部门整体支出绩效情况

一是筑牢“主阵地”，让思想教育“实”起来。深入开展学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想主题教育活动，学习贯彻党的二十大精神，牢固树立“围绕业务抓党建，抓好党建促业务”的理念，以中央八项规定精神专项学习为阶段重心，制定了《岳阳楼区自然资源事务中心2025年度学习计划》，将党建思想教育与业务工作同部署、同落实、同考核。全年组织2期“学习大课堂”教育培训，开展“传承红色基因 弘扬革命精神”、“枫红映初心 健步跟党走”、

“重走红军路 永葆党旗红”3次主题党日活动，将学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想和上级要求作为首要政治任务，深植于每周例会“第一议题”，持续开展“一会一测”活动，推动理论学习往深里走、往实里走，切实提升干部职工服务效能与业务素质。2025年在服务保障中心城区经济社会高质量发展中，取得了优异成绩，1人荣获全区年度考核优秀嘉奖、3人荣获全区征地拆迁先进个人、1人荣获湖南省自然资源系统先进个人。

二是加速档案“数字建设”提升利用水平。全面升级档案系统，完成了管理平台与服务终端的安装部署，联调联试、网络布线、数据上传等工作，验收合格后已正式投入使用。全年共督促和指导项目部移交青年东路北侧棚改项目、G353岳阳东站至洞庭湖大桥项目等53个项目，归档财务、征地拆迁、土地收储、用地报批4个门类，共计约2000卷，57031页各类档案。根据市、区两级政府工作要求配合市、区纪委监委、区司法、区审计、经开区刑侦大队、岳阳县人民法院及相关属地街道共调取查询青年东路北侧棚改、洞庭大道法水坡等28个棚改项目相关征拆资料，提供复印原始档案资料5.67万页；全年共为29户征拆户办理货币化安置证明业务，协助岳阳市税务局第二税务分局做好契税优惠业务监管衔接，专项完成28户相关协议真实性核查工作，保障契税优惠政策精准落地、合规执行，获得广泛认可，充分发挥了自然资源档案服务各项建设事业、服务人民群众的作用。

三是服务土地依法征收工作。2025年实施G4京港澳扩容工程、智能制造传感器产业园、富凯针织整体搬迁与扩能、冷链物流园、桦豪物流园、吉家湖水环境整治、北环线洛家山路G107互通、胥家桥驾校周边收储、G353岳阳东站至洞庭大桥公路建设、G353西延线（岳阳东站至107国道段）、琵

琶王立交桥东南角（滨水天辰项目增补）等一批11个土地储备、依法征收、胥家桥物流园配套和交通运输重点项目，共征收土地1138.1655亩，拆迁房屋149栋/户，拆迁房屋面积43052.04平方米。其中，G4京港澳扩容工程情况复杂、矛盾突出，派驻4名工作人员进驻项目工作组，严把政策关口，配合完成初步概算编制；主动对接、靠前服务，统筹推进智能制造传感器产业园等四个园区项目的征拆与用地保障，助力两区产业融合；创新推动全市首个城市更新（城中村改造）试点项目（洛王路西北侧城中村改造），协调多部门开展联合踏勘与方案研讨，完成实物量摸底和多套征拆方案初步测算，协助完成“一项目两方案”的编制与细化，目前已形成正式的汇报材料向市政府报告，项目进入市政府专题研究阶段，为市级决策提供关键依据，为全区城市更新工作积累了宝贵经验。

四是服务存量棚（旧）改项目征拆结算清零。配合存量项目工作专班推进加佳加油站项目、芭南两湖联通周边棚户改造项目、白水及磨子山棚改项目、知青场路琵琶王立交桥东北角项目、向阳水岸项目等5个集体土地存量项目送审、资金结算等工作，完成存量项目500.7441万元的资金支付，其中白水和磨子山片区棚改历史遗留问题项目集体土地15.3138亿元征拆成本的结算审查工作正式在市资规局启动。此外，系统梳理棚改政策，完成棚改政策文件整理汇编工作，收录文件138个，共计700余页，为项目审查、资金结算等提供了系统、规范的资料支持。

五是服务土地出让提高保障能力。根据市城区土地储备与出让委员会2025年会议精神，我中心派驻工作人员，参与出让土地成本审核工作，对接市土储中心和各项目部，加快征拆清零，确保按时交账。2025年我区共出让成交5宗地，

出让土地面积320.08亩，成交总价78278.37万元，其中纯土地挂牌出让4宗地，出让面积318.38亩，成交价77950万元；协议出让1宗地，出让面积1.70亩，成交价328.37万元，有效保障了楼区重点工程项目的用地需求和市财政的资金回笼。

六是服务区政府财税工作。2025年，在全市征拆项目数量和资金减少的情况下，中心全体工作人员发扬斗争精神，克服重重困难，经过多方协调对接、共同努力，全年共上缴非税148.12万元，同时还积极参与协税护税工作，主动对接区税务局、区财政局协助联系湖南省高速集团公司、经开区发展服务中心等单位就项目税源归属岳阳楼区达成了初步意见，保障了我区税源应收尽收。

七、存在的问题及原因分析

绩效评价不够专业，设立的绩效评价指标不够细化量化，需组织绩效评价的业务学习培训。

八、下一步改进措施

提高单位履职水平和能力，合理高效利用资金，使资金广泛服务于社会经济发展。

九、单位整体支出绩效自评结果拟应用和公开情况

已按岳阳楼区财政要求及时公开。

十、其他需要说明的情况

无