

2024 年度岳阳楼区乡镇财政服务中心单位整体 支出绩效自评报告

部门（单位）名称：  （盖章）

2025 年 6 月 24 日

（此页为封面）

2024 年度岳阳楼区乡镇财政服务中心单位整体支出绩效自评报告

一、单位基本情况

（一）乡镇财政服务中心基本情况

岳阳楼区乡镇财政服务中心是负责贯彻执行国家关于乡镇财政管理工作的法律、法规、方针、政策，协助拟定全区乡镇财政管理工作规章和政策，经批准后组织实施。负责乡、街道办事处财政管理的改革和日常工作指导、乡街财政预算编制、惠农补贴“一卡通”发放。督促乡镇财政加强对财政资金的监督管理，负责规划和组织实施乡镇财政管理信息化建设。

（二）部门（单位）整体支出规模、使用方向和主要内容、涉及范围等

2024 年全年支出 830.07 万元，主要用于：1. 人员基本工资、津补贴、绩效工资、奖金的发放，基本社保保障缴费；2. 机构正常运转公务费支出。

二、一般公共预算支出情况

（一）基本支出情况

2024 年用于单位正常运转及人员经费 730.82 万元，其中
1. 人员基本工资、津补贴、绩效工资、奖金的及社会保障缴费

585.92 万元；2. 机构正常运转公用支出 99.98 万元；3. 对个人和家庭的补助支出 44.92 万元；三公经费支出 0 万元。2024 年全年三公经费支出共计 0 万元，其中公务接待费 0 万元，2024 年“三公”经费预算数 0 万元，实际支出为预算数的 100 %。单位属岳阳楼区财政局二级机构，固定资产纳入楼区财政局统一管理。

（二）项目支出情况

2024 年本单位项目支出 99.25 万元，其中 9.56 万元为惠民惠农明白条打印等宣传开支，89.69 万元为 15 个财政所的公用经费开支调整。

三、政府性基金预算支出情况

2024 年我单位无政府性基金预算支出。

四、国有资本经营预算支出情况

2024 年我单位无国有资本经营预算支出。

五、社会保险基金预算支出情况

2024 年我单位无社会保险基金预算支出。

六、单位整体支出绩效情况

2024 年我中心在区财政局的指导下，结合我中心的实际，整体支出按照年初预算安排按进度合理使用，各类资金及时拨付，根据部门整体支出绩效评价标准，成立了部门整体支出绩

绩效评价工作领导小组，从收入、支出、资产管理、预算调整、三公经费控制等方面进行了考评，评定 97.16 分，属于优秀等次，整体支出遵照预算执行，符合相关法律法规的规定。

七、存在的问题及原因分析

虽然财政资金使用规范，但也还存在可用财力偏小，不能满足日益增长的财政支出及社会发展需要，资金支出的绩效评价还有待加强等问题，需要我们在今后的工作中不断改进和完善，进一步加强绩效管理，提高财政资金的使用效益。乡镇（街道）新进财政所工作人员业务能力稍显薄弱。少数乡镇人员不足，无法完全满足日常工作需要。导致会计工作基础略显薄弱，因此造成会计核算不规范。

八、下一步改进措施

1、加强财务管理，严格财务审核。在以后的工作中将更加规范各项专项资金的使用程序，搞好专项资金的事前、事中、事后的监督，把各项专项资金用好用实，使各项专项资金达到最好的使用效益；提高业务能力和综合素质，认真学习新政府会计制度，严格把关财务报账程序。

2、加强财务管理，严格财务审核。在以后的工作中将更加规范各项专项资金的使用程序，搞好专项资金的事前、事中、事后的监督，把各项专项资金用好用实，使各项专项资金达到

最好的使用效益；提高业务能力和综合素质，认真学习新政府会计制度，严格把关财务报账程序。

3、提高乡镇（街道）、村（社区）财务政策水平和实际操作能力，定期组织乡镇（街道）财政所业务人员培训，提高财务人员工作能力、业务水平，规范乡镇财政管理。针对少数乡镇（街道）人员不足的问题，通过调配及招聘等方式，增加专业人员及业务骨干。

九、单位整体支出绩效自评结果拟应用和公开情况

我们将按照整体支出绩效评价结果提高资金使用效益，我们将及时在政府门户网站上公开部门整体支出绩效评价目标和绩效评价结果。

十、其他需要说明的情况

- 附件：1、单位整体支出绩效评价基础数据表
- 2、单位整体支出绩效自评表
- 3、项目支出绩效自评表（每个一级项目一张表）
- 4、政府性基金预算支出情况表
- 5、国有资本经营预算支出情况表
- 6、社会保险基金预算支出情况