

附件 2

2024 年度岳阳市岳阳楼区业综合技术推广
服务中心单位整体支出绩效自评报告

预算单位名称:

2025年7月30日

(此页为封面)

2024 年度岳阳市岳阳楼区农业综合技术推广服务中心单位整体支出绩效自评报告

一、单位基本情况

(一) 职能职责

组织农产品质量安全技术推广、宣传培训;负责农业生产新品种、新药械的引进、试验示范、普及和推广工作;负责新肥料及病虫害控防指导工作,负责全区农业技术推广体系建设工作;组织和部署现代渔业技术培训和重点项目的推广工作;指导全区范围内水产养殖业生产发展及专业户的发展、大面积水产生产技术的普及推广工作等其他工作。

(二) 机构设置

岳阳楼区农业综合技术推广服务中心为岳阳楼区农业农村局下属副科级公益一类事业单位,共计 9 个编,在编人数 8 人,实际在职人员 11 人(8 月因机构改革,实际在职人员 7 人),下设办公室、农业技术推广股、农机技术推广股三个股室构成。岳阳楼区农业综合技术推广服务中心只有本级,没有其他下属单位

二、一般公共预算支出情况

(一) 基本支出情况

2024 年本部门基本支出预算数 156.83 万元,主要是为保障部门正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出,包括用于工资福利支出等人员经费以及办公费、印刷费、水电费、办公设备购置等公用经费。

(二) 项目支出情况

2024 年本部门项目支出预算 58.5 万元,主要是部门为完成特定行政工作任务或事业发展目标而发生的支出,包括有关事业发展专项、专项业务费、基本建设支出等,其中:其他农业农村支出 58.5 万元,主要用于高素质农民教育培训 16 万元,农业科技与推广服务 42.5 万元,用于中心农业推广培训和田间学校的创建等方面。

三、政府性基金预算支出情况

2024 年本部门无政府性基金预算

四、国有资本经营预算支出情况

2024 年本部门无国有资产经营预算

五、社会保险基金预算支出情况

2022 年本部门无社会保险基金预算

六、单位整体支出绩效情况

农业综合技术推广事业单位整体支出绩效情况良好。通过资金合理配置，推广新品种、新技术，提升了农业生产效率。资金使用效率较高，90%以上经费直接用于技术推广和农民服务，设备采购和人员支出占比控制在合理范围。项目实施后，农民收入增长，满意度达95%。但部分地区存在技术落地不均衡问题，后续需加强基层服务力量建设，优化资金分配机制，确保技术推广全覆盖。

七、存在的问题及原因分析

推广效果还有差距、农民接受度较低、资源利用效率不高。原因分析如下：

- 1、推广方式较为单一，缺乏针对性，未能结合当地实际需求；
- 2、技术人员专业能力还有差距，知识更新相对落后，难以应对现代农业发展需求；
- 3、资金投入不足，设备和技术手段落后，影响推广效果；
- 4、考核机制不完善，导致工作流于表面；
- 5、农民文化水平有限，对新技术的理解和接受能力较弱；
- 6、部门间协调不太畅通，资源整合不到位，造成重复投入和浪费。这些问题制约了农业技术推广的实际效果，亟需通过改进工作机制、加强人才培养、优化资源配置等措施加以解决。

八、下一步改进措施、工作建议

1. 加强技术培训：定期组织农技人员培训，提升专业水平，确保推广技术科学有效。
2. 优化服务模式：采用“线上+线下”结合方式，利用新媒体平台扩大技术传播范围。
3. 精准对接需求：深入基层调研，根据不同地区、作物特点提供定制化技术方案。
4. 强化示范带动：建立示范基地，通过现场观摩增强农民对新技术的信任度。
5. 完善反馈机制：设立农户意见收集渠道，及时调整推广策略，提高服务满意度。
6. 推动政策支持：争取政府资金扶持，降低农民技术应用成本，提高推广实效。
7. 加强部门协作：与科研机构、企业合作，加快先进农业技术的转化落地。

九、单位整体支出绩效自评结果拟应用和公开情况

此次绩效自评结果主要以《2024年度预算单位整体支出绩效评价基础表》《2024年度预算单位整体支出绩效自评表》的形式体现，自评表几内容完整、结果客观。我中心将绩效自评结果将报送岳阳楼区财政局，并依法予以公开，接受社会监督。

十、其他需要说明的情况

无

自评表

预算部门名称		岳阳市岳阳楼区农业综合技术推广服务中心									
年度预算申请 (万元)		年初预算数 (万元)	全年预算数 (万元)	全年执行数 (万元)		分值	执行率	得分			
	年度资金总额:	156.72	237.61	219.48		10	92.3 6%	9.24			
	按收入性质分:							按支出性质分:			
	一般公共预算:	237.61				其中: 基本支出:	160.98				
	政府性基金拨款:	0.00									
	纳入专户管理的非税收入	0.0				项目支出:	58.50				
	其他资金	0.00									
年度总体目标			预期目标				实际完成情况				
			1、继续深化基层农技推广体系改革，提高农技推广队伍素质能力;				1、完成了一支高素质能力的队伍;				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	评扣分标准	分值	得分			
绩效指标	产出指标	数量指标	建设农民田间学校示范校，开展田间培训	1	1	是否新建设农民田间	10	10			
			开展全区农业科技示范培训	2	2	开展一次培训得3分，	6	10			
			开展农技推广培训	3	3	开展一次培训得3分，	9	9			
			开展农业技术推广宣传等大型推广	3	2	开展一次大型培训得3分，	9	6			
			开展高素质农民教育培训	1	1	开展一次培训得5分，	5	5			
		质量指标	建设农业示范基地	1	1	建设示范基地一个得5分，	5	5			
	时效指标	乡（办）农技站农技人员到位率	乡（办）农技站农技人员到位率	1	100%	该指标达到100%得	4	4			
			基层农技人员能力提升培训考核通过率	1	100%	该指标达到100%得	4	4			
		经济效益指标	开展田间学校培训	2	1	最少一个季度完成一	4	2			
			开展高素质农民教育培训	1	1	按标准开展一次高素	4	4			
		社会效益指标	开展农业技术推广宣传等大型推广	3	2	最少一个季度完成一	6	5			

基础数据表

财政供养人员情况	编制数	2024年实际在职人数	控制率
	9	7	77.78%
经费控制情况(万元)	2023年决算数	2024年预算数	2024年决算数
三公经费	0	0	0
、公务用车购置和维护经	0	0	0
其中：公车购置	0	0	0
公车运行维护	0	0	0
2、出国经费	0	0	0
3、公务接待	0	0	0
项目支出：	37.2	14	14
1、业务工作经费	37.2	14	14
2、运行维护经费			
本级专项资金（一个专项）			
公用经费：	41	14.4	14.4
其中：办公经费	36.8	14.4	4.24
水费、电费、差旅费			1.55
会议费、培训费	4.2		21.48
政府采购金额	53.13	29.66	47.6
部门基本支出预算调整			