

附件 1

2024 年度预算单位整体支出绩效评价基础数据表

预算单位名称		岳阳市岳阳楼区卫生健康信息中心					
财政供养人员情况(人)	编制数		2024 年实际在职人数		控制率		
	5		5		100%		
经费控制情况(万元)		2023 年决算数		2024 年预算数		2024 年决算数	
三公经费							
1、公务用车购置和维护经费							
其中：公车购置							
公车运行维护							
2、出国经费							
3、公务接待							
项目支出：							
1、业务工作经历费				10.00		48.78	
2、运行维护经费							
.....							
3、区级专项资金(一个专项一行)							
4、上级转移支付(一个专项一行)							
公用经费		29.30		7.2		7.20	
其中：办公经费		1.56		0.3		0.30	
水费、电费、差旅费		1.64		1.00		1.00	
会议费、培训费						0.07	
政府采购金额		14.89		14.89		34.66	
部门基本支出预算调整							
楼堂馆所控制情况 (2024 年完工项目)	批复规模 (m²)	实际规模 (m²)	规模控制率	预算投资 (万元)	实际投资 (万元)	投资概算控制率	
厉行节约保障措施							

说明：“项目支出”需要填报基本支出以外的所有项目支出情况，“公用经费”填报基本支出中的一般商品和服务支出。

单位负责人签字：

填表人：

联系电话：1813074725

填报日期：2024.6.26

附件2

2024 年度预算单位整体支出绩效自评表

预算单位名称			岳阳市岳阳楼区卫生健康信息中心					
年度预算申请（万元）	年度资金总额		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	自评得分
			111.53	111.53	110.76	10		
	按收入性质分：				按支出性质分：			
	其中：一般公共预算：111.53				其中：基本支出：61.98			
	政府性基金拨款：				项目支出：48.78			
	纳入专户管理的非税收入拨款：							
年度总体目标	其他资金：							
	预期目标				实际完成情况			
	1. 完成理论学习与政治建设任务				1、开展理论学习 3 次，专题研讨 1 次，意识形态零舆情。			
	2. 推进卫生健康信息化建设与数据互通				2、转发文件 39 份，完成 4 家公立医院信息化改造，实现电子票据网络开票。			
	3. 强化网络安全管理与应急响应				3、举办 2 期网络安全培训，检查 16 家基层机构，全年零网络安全事故。			
4. 提升队伍专业能力与作风建设				4、派骨干参加省级会议，完成工会、安全生产等中心工作。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	自评得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50 分)	数量指标	文件转发数量	≥30 份	39 份	8	8	超额完成，保持高效传达
			培训活动次数	≥2 期	2 期网络安全培训 + 1 次省级参会	8	8	按计划完成
			安全检查机构数	≥15 家	16 家基层机构 + 6 家经开区单位	8	8	超额完成，扩大覆盖范围
			信息化改造任务	完成 4 家公立医院专网建设	完成外国人身份证应用、健康档案开放等 4 项改造	8	8	全部达标
			会议研讨次数	理论学习≥3 次，专题研讨≥1 次	理论学习 3 次，专题研讨 1 次	8	8	精准落实
		质量指标	网络安全事故率	0	0	6	6	持续保持
			文件传达及时率	100%	100%	6	6	高效执行
			问题回复及时率	两周内	3.0 系统问题两周内回	6	6	达标

		时效指标	培训按时完成率	100%	5月、12月按计划举办培训	4	4	准时推进
			安全检查完成时效	按季度开展	9月完成年度检查	4	4	如期完成
		成本指标	预算执行率	111.53 万元	110.76 万元	6		控制在预算范围内
	效益指标 (30 分)	经济效益指标	信息化建设成本节约					
		社会效益指标	信息互通覆盖率	推进 4 家公立医院数据互通	完成专网建设与电子票据对接	6	6	提升服务效率
			网络安全保障成效	全年零安全事件	零舆情、零事故	6	6	显著成效
			基层能力提升	16 家机构接受安全培训与检查	问题整改率 100%	6	5	部分机构制度不健全，加强督导
		生态效益指标						
		可持续影响指标	长效培训机制	年度 2 期培训计划	形成常态化培训机制	6	5	需强化培训效果评估
			信息化规划衔接	推进经开区 6 家单位网络统一管理	完成摸底与对接	6	6	按计划推进
	满意度指标 (10 分)	服务对象满意度指标	医疗机构满意度调查	未开展专项调查		10	8	2025 年增加满意度调研机制
	总分					100	99	

单位负责人签字:



填表人: 戴小名

联系电话: 18173074923

填报日期: 2025.6.26

附件3

2024 年度项目支出绩效自评表

项目支出名称									
主管部门					实施单位				
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	自评得分		
	年度资金总额				10				
	其中：当年财政拨款								
	上年结转资金								
	其他资金								
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	自评得分	偏差原因分 析及改进措 施	
	产出指标 (50分)	数量指标							
									
		质量指标							
									
		时效指标							
									
		成本指标							
									
	效益指标 (30分)	经济效益指标							
									
		社会效益指标							
									
		生态效益指标							
									
		可持续影响指标							
									
	满意度 指标 (10分)	服务对象 满意度指 标							
									
	总分					100			

备注： 每个一级项目支出一张表。 如， 业务工作经费， 运行维护经费， 其他事业发展类资金…各一张表。

单位负责人签字：  填表人：  联系电话181/3014723 填报日期： 2025.6.26

2024 年度岳阳市岳阳楼区卫生健康信息中心单位整体支出绩效自评报告

部门（单位）名称：（盖章）

2025 年 06 月 22 日

罗勇

2024 年度岳阳市岳阳楼区卫生健康信息中心单位整体支出绩效自评报告

一、单位基本情况

（一）职能职责

1、根据授权，拟定和实施全区卫生健康信息化建设规划、技术标准、运行规范、规章制度。

2、开展卫生健康信息化政策研究、业务指导。

3、负责区域卫生健康信息平台、卫生健康专网、中心机房建设与管理，协调处理卫生健康信息网络与信息安全方面问题。

4、负责全区卫生健康信息化软件的推广。

5、负责全区卫生健康信息化人员培训工作。

（二）机构设置

岳阳市岳阳楼区卫生健康信息中心内设机构包括：根据编办核定，现有人数 6 人，其中：在职编制 5 人；离退休 1 人。内设一个股室：办公室。

二、一般公共预算支出情况

（一）基本支出情况

2024 年我单位基本支出是 61.98 万元，其中：人员经费：54.78 万元，占基本支出的 88.39%，主要是包括基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、退休费；公用经费：7.20 万元，占基本支出的

11.61%，主要包括办公费、印刷费、电费、维修（护）费、培训费、工会经费、其他交通费、其他商品和服务支出。

（二）项目支出情况

我单位 2024 年度项目支出为业务工作经费 48.78 万元。

三、政府性基金预算支出情况

我单位 2024 年度无政府性基金预算支出。

四、国有资本经营预算支出情况

我单位 2024 年度无国有资本经营预算支出。

五、社会保险基金预算支出情况

我单位 2024 年度无社会保险基金预算支出。

六、单位整体支出绩效情况

今年以来，在区卫健局党委的正确领导下，在全体工作人员的密切配合下，信息中心按照今年初局党委提出的工作计划及目标要求，认真落实各个阶段的目标任务，较好地完成了相关工作任务。

（一）抓好学习引领，筑牢发展根基。

1. 深入开展理论学习。强化理论学习首位意识，着力在理论武装头脑上下功夫，坚持每月制定学习计划，每周一次集中学习，每季一次专题研讨，深入推进党的二十届三中全会、习近平新时代中国特色社会主义思想、习近平总书记最新重要讲话、指示批示精神等内容全面落实，并将上述内容作为理论学习中心组的首位议题进行学习。一年来，共召开 3 次会议，并围绕学习党的二十届三中全会精神共开展研讨 1 次。

2. 不断强化政治意识。深入贯彻落实《加强党的政治建设的意见》，坚持把旗帜鲜明讲政治贯穿到党的建设各领域、全过程，开展政治素质考察自评，始终在思想上、政治上、行动上同以习近平同志为核心的党中央保持高度一致，真正做到一个方向、一个声音、一个步调。坚持落实民主集中制，严肃党内政治生活，严格落实《关于新形势下党内政治生活的若干准则》，推动党内政治生活规范化、制度化、常态化。一年来，按照局党委要求，中心联合党支部先后召开多次组织座谈会，学习党史，查找不足，听取意见，统筹推进相关工作。

3. 守好意识形态阵地。严格落实意识形态工作责任制，定期研究安排意识形态工作，把方向、抓导向、管阵地、强队伍。坚持正确党史观，准确把握党的历史发展的主题主线、主流本质，旗帜鲜明反对历史虚无主义，做到正本清源，固本培元。近年来，坚持在吃透党中央精神前提下开展工作，不断提高政治判断力、政治领悟力、政治执行力，全面落实意识形态工作各项任务。今年来，全区卫健系统未发生一例网络安全舆情。

（二）抓好主责主业，完成年度任务。

1. 做好上传下达。及时传达省市相关文件精神，转发了省、市卫健委信息部门下发的《关于转发做好居民电子健康档案有序开放工作的通知》《关于报送规划信息工作 2023 年总结及 2024 年计划的通知》《关于报送医疗机构信息互通共享三年攻坚行动相关数据的函》等 39 份文件。

2. 切实履职尽责。一是督促、协调、指导、落实了省市卫健信息部门安排的各项工作任务。如督促区属 4 家公立医院开展外国人永久居留身份证便利化应用环境改造工作；督促全区各医疗机构做好居民电子健康档案有序开放工作，并收集《岳阳楼区各医疗机构健康档案咨询申诉热线电话一览表》；督促区属 4 家公立医院签订“湖南省卫生健康专网”合作签订，并要求各单位建立健全专网运维管理制度，做好专网日常巡检巡查，加强专网安全管理和应急处置。二是督促区属 4 家公立医院加快推进财政电子票据管理“中台+前端”系统建设，开发完善财政电子票据管理相关功能，实现各公立医院与财政系统对接。6 月 17 日，正式实现网络开票。三是督促各卫生健康单位做好岳阳楼区公共安全视频监控调查摸底填报工作，并组织 16 家街道社区卫生服务中心（乡卫生院）召开岳阳楼区公共安全视频监控调查摸底工作培训会。四是以省卫健委 3.0 系统验收评估为契机，收集整理 16 家中心（乡卫生院）使用 3.0 系统的各类问题和相关建议，并报省卫健委信息中心，时隔两周，将问题建议回复，及时反馈到相关中心和卫生院。

3. 推进各项工作。按照局党委的要求，较好地完成了各项中心工作。一是做好爱国卫生工作，及时上报单位每月的垃圾台账。积极开展第 36 个爱国卫生月活动。二是做好宣教工作，完成了献策“金点子”、意识形态工作总结和转发链接等任务。三是做好安全生产工作，组织全体职工开展安全生产培训。四

是做好扫黑除恶和法制宣传工作，组织全体职工做好《如法》学法、考法工作及转发转载相关反诈信息和链接。五是积极开展工会工作，按要求收缴了全部在编人员的1-12月份的工会会费，并发放了国家规定的法定节日全员的福利。

（三）抓好培训培养，建强骨干队伍。

1. 外出拓视野。11月29日，派中心业务骨干在长沙参加了“湖南省卫生信息与医学装备学会第二次会员代表大会暨数智化赋能湖南医疗健康创新发展高峰论坛”大会。各医卫行业领导、专家、学者和全省500多家公立医院信息化从业人员参会。会期一天半，收获最大的是30日上午省卫健委规划发展与信息化处处长倪友平的一堂题为《全力推进数字健康工作深度赋能卫生健康事业高质量发展》的讲座。

2. 内部促提升。定期开展了全区卫生健康系统网络安全培训会，分别于5月29日和12月5日，举办了两期《2024年岳阳楼区卫健系统网络信息安全培训班》，进一步强化了系统各单位网络信息安全意识，提高了工作人员的素质和技能，为推动全区卫健系统网络信息安全工作奠定了良好基础。

（四）抓好作风养成，锤炼过硬作风。

1. 扛实责任。每年年初与局党委签订党风廉政建设目标责任书，制定了相关工作方案，主动接受局纪检联络组的监督。每月有作风督查报告，升学谢师宴均有谈心表，有举报箱及电话；每月上报工作及时。几年来，无一例违规违纪的事情发生。

2. 预防为先。积极参加局机关开展的各种学习教育活动，组织中心全体职工观看反腐倡廉警示教育片，此外，传达学习了《关于组织国家公职人员就违法建设有关问题进行自清自查的通知》《区纪委监委关于整治违反中央八项规定精神方面突出问题的通知》等文件，及时做好学习笔记，采取一月一汇报、一季一反思、一年一总结的形式，不断提高自身的廉政建设能力。

3. 接受监督。认真落实党风廉政建设责任制度以及区委提出的“八个严禁”“三个严管”“九个严防”要求，加强节日期间的党风廉政建设，认真开展机关事业单位“吃空饷”、办公用房专项治理活动，规范公务接待管理，来客接待严格执行中央八项规定。在财务管理方面支出上，重大开支报局领导审定。较大物资、网络相关硬件设备的采购都向局采购办报告，经过严格的招投标程序实施。

（五）抓好安全管理，筑牢发展底线。

1. 加强网络安全值班值守。中心实行 24 小时值班制度，由专人对网络进行监控，遇有突发问题，及时进行解决，保障全区卫健系统网络运行畅通。春节期间，利用信息平台给全区卫健系统所有工作人员发送一条网络安全知识短信。一年来，未发现一起网络安全事故。

2. 开展网络安全宣传周活动。按照省、市、区的要求，中心组织开展全区卫生健康系统网络安全宣传周活动，在卫健系统信息工作交流群里转发相关网络信息安全宣传视频和链接，

并利用信息平台给全区卫健系统所有工作人员发送一条网络安全知识短信。

3. 开展网络安全检查行动。9月2日至6日，对16家基层医疗卫生机构开展信息网络安全检查行动，进一步提高了各单位相关负责人员的网络安全意识和安全防护技能。针对此次网络安全检查，共查出部分基层医疗卫生机构存在“网络信息安全制度不健全”等三个方面的问题，并以区卫健局红头文的名义，发了一份《关于对基层医疗卫生机构网络信息安全检查工作的情况通报》。同时，与经开区相关负责人对接，并通过线上问卷调查，对康王、西塘、游港河卫生院和金凤桥、通海路、木里港社区卫生服务中心进行了网络信息安全情况摸底。

七、存在的问题及原因分析

一是全区“互联网+医疗健康”的规划与现实需求有些差距；二是基层医疗卫生机构信息员的能力水平与全民健康信息平台建设不相适应；三是系统内信息化基础建设比较薄弱，不能满足“互联大数据”的要求。

八、下一步改进措施

贯彻落实局党委的“四个不断提高”（不断提高管理水平、不断提高服务水平、不断提高医技水平、不断提高合作实效）要求，按照“四严”（严管工作作风、严守质量安全、严抓服务效率、严肃工作纪律）标准，着重做好以下三个方面。

1. 思想引领，形成大抓学习的导向。

2. 工作引领，形成齐抓共管的导向。

3. 作风引领，形成从严从实导向。

九、单位整体支出绩效自评结果拟应用和公开情况

十、其他需要说明的情况