

附件 4

2024 年度中共岳阳市岳阳楼区委党校整体 支出绩效自评报告

部门（单位）名称：中共岳阳市岳阳楼区委党校（盖章）



2024 年度中共岳阳市岳阳楼区委党校整体 支出绩效自评报告

一、部门（单位）基本情况

（一）职能职责

- 1、培训区正科级以下党政领导干部、公务员、国有企业领导人员、事业单位领导人员、年轻干部、理论宣传骨干、高层次人才、基层干部、党员，开展党校（行政学校）系统师资培训。
- 2、加强马克思主义基本理论研究，重点研究宣传习近平新时代中国特色社会主义思想。
- 3、承办区委和区政府以及相关部门举办的专题研究。
- 4、开展重大理论和现实问题研究，承担区委和区政府决策咨询服务。
- 5、开展同国（境）内外有关机构和组织的合作与交流。
- 6、参与区委关于党校（行政学校）工作政策以及干部培训计划的制定工作。
- 7、完成区委和区政府交办的其他任务。

（二）机构设置

中共岳阳市岳阳楼区委党校是区委直属公益类事业单位，为正科级，加挂区行政学校、区社会主义牌子。区委党校全额拨款事业编制（参照公务员管理）5 名，实际人数 4

人，退休人数 0 人。根据编办核定，我校内设股室 1 个（办公室）。

二、一般公共预算支出情况

(一) 基本支出情况

2024 年基本支出年初预算数为 46.73 万元，实际支出数为 66.69 万元。其中：人员经费 55.40 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出；公用经费 11.29 万元，主要包括：办公费、印刷费、邮电费、维修（护）费、劳务费、其他对个人和家庭的补助。

(二) 项目支出情况

2024 年项目支出年初预算数为 78.00 万元，实际支出数为 71.95 万元。其中业务工作经费 53.60 万元。主要用于宣传资料，培训等方面。

三、政府性基金预算支出情况

2024 年度本单位无政府性基金安排的支出。

四、国有资本经营预算支出情况

2024 年度本单位无国有资本经营预算支出。

五、社会保险基金预算支出情况

2024 年度本单位无国有资本经营预算支出。

六、部门整体支出绩效情况

（一）部门资金情况分析

我单位 2024 年预算资金总额 124.73 万元，专项经费实行专款专用，严格按照相关规定支付，资金支付合规合法，资金使用率 100%。

（二）项目绩效指标完成情况分析

1. 履职效能情况分析

一是加强组织领导。始终把贯彻落实《中国共产党党校（行政学院）工作条例》作为坚定拥护“两个确立”、坚决做到“两个维护”的重要标尺，严格执行请示报告制度，第一时间向区委主要领导汇报习近平总书记关于党校办学治校系列重要指示精神，以及各级党校会议精神，与区委组织部联合制定《2024 年中共岳阳市岳阳楼区委党校培训方案》等基本培训班方案，有力推进各项工作落实落地落细。二是筑牢思想防线。高度重视意识形态工作，切实履行抓好意识形态工作的政治责任，积极落实意识形态领域各项工作措施，切实加强对意识形态风险分析研判，持续筑牢意识形态安全防线。基本培训班始终突出党的理论教育和党性教育的主业主课地位，确保“党的理论教育和党性教育课程的比重不低于总课时的 70%”“党性教育课程的比重不低于总课时的 20%”的教学要求。三是强化理论武装。始终坚持用习近平新时代中国特色社会主义思想武装头脑，严格落实第一议题制度，

持续开展学习型机关建设，形成以班子成员带头学、“周一课堂”集体学的联学机制。今年来，组织开展集中学习 11 次；专题开展党纪学习教育学习 5 次、研讨交流 6 次。按要求将党纪学习纳入各培训班课程，以重温入党誓词、讲授专题党课的形式，进一步深化学员对于党纪党规的认识，着力提高思想境界，强化自身修养，树立正确的权利观、地位观、利益观、价值观。四是夯实法治建设。基本培训开设学法课程，围绕党纪国法教育、《中华人民共和国公务员法》等内容，邀请市委党校、区纪委监委、区司法局等单位的行家里手授课。同时，通过班子带头学、干部一同学的模式，进一步提升学法、用法、守法意识，今年干部职工的学法考试通过率为 100%，全年未发生一起违法乱纪行为。

2. 管理效率情况分析

预算编制基本完整，预算执行率达到标准。收入支出管理规范，内控制度有效，资产管理规范，部门固定资产利用率达到目标，信息化建设和管理制度建设有效。

3. 运行成本控制情况分析

“三公经费”、项目支出均控制在预算范围内，公用经费有所超出预算，原因在于维护费增加，属于正常开支。

4. 可持续性影响情况分析

开展理论政策、意识形态、法治思想、基层党组织建设、社会治理、安全生产、信访维稳、民生保障、国防、环保、科普等知识体系培训，确保学员将学习成果转化成工作成效。

七、存在的问题及原因分析

1.师资储备仍需加强。由于我校无法增设专职教师，现阶段能承担各类课程讲解的兼职教师数量难以满足日益增长的教学和培训需求，导致课程设置相对单一，教学安排时常捉襟见肘。

2.课程内容还需创新。随着受训学员学历水平和综合素质的提高，以“贴近时代、贴近工作、贴近干部需求”为出发点，根据干部岗位、年龄、文化程度等特点设置有针对性的课程内容不够丰富。

3.从严治校仍需推进。我校在编在岗仅4人，主体班培训中学员考勤、资料收集、研讨交流、现场教学等均由班委会在班主任的指导下组织实施，在教学过程中完善制度建设、严把讲台政治关、强化学风转变等方面精力存在不足。

4.存在问题资金使用方面预算与实际存在差异。问题产生的主要原因：绩效管理水平有待提高，特别是绩效指标设置的科学性、合理性有待进一步改善。

八、下一步改进措施

1. 持续加强师资队伍建设，拓宽教师培训渠道，提升整体教学科研实力。
2. 进一步优化培训计划安排，建立应急预案，确保培训班次按计划有序开展。
3. 加强课题研究管理，建立进度跟踪机制，完善教学制度，提高课题研究效率。
4. 加强财务管理，严格财务审批。在费用报账支付时，按照预算规定的费用项目和用途进行资金使用、审核，列报支付，财务核算杜绝超支现象的发生。

九、部门整体支出绩效自评结果拟应用和公开情况

本单位高度重视此项绩效自评工作，积极落实主体责任，切实加强组织领导，按照绩效评价相关制度规定，明确具体责任人，认真开展自评，撰写了此份绩效评价报告，确保绩效自评工作顺利实施，并将按照要求进行信息公开，对存在的问题积极整改。

十、其他需要说明的情况

无。

附件：

1. 部门整体支出绩效评价基础数据表
2. 部门整体支出绩效自评表
3. 项目支出绩效自评表（一个一级项目支出一张表）
4. 政府性基金预算支出情况表
5. 国有资本经营预算支出情况表
6. 社会保险基金预算支出情况表