

附件2

中共岳阳市岳阳楼区纪律检查委员会
2024年度单位整体支出绩效自评报告

预算单位名称：中共岳阳市岳阳楼区纪律检查委员会

2025年7月11日



中共岳阳市岳阳楼区纪律检查委员会

2024年度单位整体支出绩效自评报告

一、单位基本情况

中共岳阳市岳阳楼区纪律检查委员会与岳阳楼区监察委员会合署办公，实行一套工作机构、两个机关名称的体制，在区委、区政府和市纪委监委的双重领导下开展工作，履行纪律检查、国家监察两项职能。维护党的章程和其他党内法规，检查党的路线、方针、政策和决议的执行情况，协助区委推进全面从严治党，加强党风廉政建设和组织协调反腐败工作。依照《中华人民共和国监察法》和有关规定履行监督、调查、处置职责。

现有编制 96 人，在职 87 人；退休人员 20 人。区纪委监委组织机构包括：区纪委监委机关内设职能部门和直属单位，区纪委监委派驻纪检监察组。区纪委监委机关设立办公室、组织部、党风政风监督室、信访室、案件监督管理室、第一至第十纪检监察室、案件审理室、纪检监察干部监督室、机关党委等 18 个内设职能部门。区纪委监委机关下设岳阳楼区廉政警示教育中心直属单位，区纪委监委设立 7 个派驻纪检监察组。

二、一般公共预算支出情况

(一) 基本支出情况

2024 年基本支出 1403.43 万元，其中：人员经费 1273.97 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、抚恤金、生活补助、救济费；公用经费

129.46 万元，主要包括：办公费、印刷费、邮电费、维修（护）费、租赁费、会议费、劳务费、工会经费、福利费、其他交通费用。

（二）项目支出情况

2024 年项目支出 584 万元，主要用于开展纪检监察业务工作及办案场所、设备、专网等维护等方面。

为保证预算管理工作规范有序进行，我单位按照依法理财、勤俭办事，明确责任，量入为出、保证重点，综合平衡、讲求实效的基本原则，建立健全财务管理制度，对预算编制、资金管理、经费收支审批等均作了明确规定。

三、政府性基金预算支出情况

2024 年度无政府性基金预算支出。

四、国有资本经营预算支出情况

2024 年度无国有资本经营预算支出。

五、社会保险基金预算支出情况

2024 年度无社会保险基金预算支出。

六、单位整体支出绩效情况

我单位在收集单位三定方案、2024 年工作计划及工作总结、决算数据的基础上，结合单位 2024 年度预算绩效目标表开展了本次部门整体绩效自评工作。

- （一）忠诚践行“两个维护”，政治监督持续增强。
- （二）积极履行监督首责，监督治理成效日益凸显。
- （三）从严正风肃纪反腐，“三不”一体推进成果巩固

拓展。

（四）稳步推进巡察全覆盖，利剑作用充分彰显。

（五）扎实推进“清廉湖南”建设，党风政风社风更加清朗。

（六）全面加强自身建设，“铁军”底色愈加鲜明

（七）全区党风政风持续好转，党内政治生态气象更新，反腐败斗争取得压倒性胜利，全面从严治党取得重大成果。

七、存在的问题及原因分析

一是责任落实还不够到位。部分新进纪检监察干部、经开区新转隶纪检监察干部对全面从严治党的思想认识不够深刻。有的满足于完成既定工作任务，主动作为、主动监督的积极性不够；有的思想观念陈旧、方法陈旧，不能及时适应反腐败斗争形势变化。

二是协作配合还不够高效。“室组地”联动机制成果运用不够深化，部分业务科室长期办理留置案件，对联系纪检组、乡街纪工委指导不够。跨部门之间沟通不够频繁，信息流通不顺畅，需要多个单位协作完成的任务，统筹思维和大局意识不够强。

三是队伍建设还有短板。新进干部适应岗位节奏、新转隶干部业务规范衔接等方面存在短板，监督执纪、案件审理、办文办会等具体业务工作水平有待进一步提升。

八、下一步改进措施、工作建议

一 打造监督执纪新亮点。立足本职主业，强化监督执纪问责，逐月推进、承上启下。在已有群腐集中整治成果中继续拓展，抓实上级纪委监委部署公共资源交易领域、殡葬行业、

跨境腐败等专项治理，继续聚焦洞庭清波、乡村振兴等专项监督，办理一批高质量、有影响、有价值的线索案件。

二 形成作风建设新常态。统筹全区各级纪检监察组织更加积极主动履行职责，做到心无旁骛、勇担善为。牢固树立“作风建设永远在路上”理念，在贯彻落实中央八项规定精神等作风建设规定中一个一个节点解决、一项一项任务推进。重点解决接待用餐超标、公车私用、红包礼金、三公经费支出等问题。对顶风而上、违反作风建设规定的行为加大通报曝光力度，强化警示震慑。

三 树立干部队伍新形象。在贯彻落实“打铁还需自身硬”的要求上出实招、求实效，全面提升履职能力。进一步加强干部队伍思想政治建设、业务能力建设和纪律作风建设，抓好经开区新转隶5个乡镇（管理处）纪检监察工作与楼区纪检监察工作大融合，选优配齐乡镇（街道、管理处）纪工委书记、副书记。加大年轻干部轮岗交流频率，优化委机关、派驻机构人员结构。

四 实现服务全区新作为。全力抓好省委巡视和市委提级巡察问题整改。要紧盯省委第十一巡视组和市委提及巡察组指出的干部作风问题、拆迁棚改问题、民生自建房问题等各项问题任务，持续整改、滚动整改，确保圆满完成整改任务，推动全区各项工作取得新进展。

九、单位整体支出绩效自评结果拟应用和公开情况

本单位高度重视此项绩效自评工作，积极落实主体责任，切实加强组织领导，按照绩效评价相关制度规定，明确具体责任人，认真开展自评，撰写了此份绩效评价报告，确保绩效自评工作顺利实施，并将按照要求进行信息公开，对存在的问题积极整改。

十、其他需要说明的情况

附件：1、单位整体支出绩效评价基础数据表

2、单位整体支出绩效自评表

3、项目支出绩效自评表

4、政府性基金预算支出情况表

5、国有资本经营预算支出情况表

6、社会保险基金预算支出情况

附件3

预算单位整体支出绩效自评工作考核评分表

单位名称:

一级标准	二级标准	分值	评分标准	评分	扣分理由
及时性 (20分)	按时完成绩效评价线上报送工作	10	2025年7月15日前将审核通过的2024年绩效自评报告(加盖单位公章)及相关附表报送预算绩效管理信息系统的,得10分。每推迟一个工作日报送的扣1分,扣完为止。	10	
	按时完成绩效评价公开工作	10	2025年7月30日前将2024年绩效自评报告及相关附表公开至楼区政府门户网站。每推迟一个工作日报送的扣1分,扣完为止。	10	
完整性 (30分)	绩效自评材料完整	10	绩效自评材料含自评报告、基础数据表、整体支出和专项支出自评表的,得10分;每少一项扣5分,扣完为止。	10	
	自评报告正文部分内容完整	10	自评报告撰写规范。对单位整体支出情况、总体绩效情况、存在问题、改进措施及结果应用进行分析说明的,得10分,每少一项扣2分。	10	
	自评报告附件部分内容完整	10	基础数据表、整体支出绩效自评表、项目支出绩效自评表内数据填写完整的,得10分;否则酌情扣分。	10	

一级标准	二级标准	分值	评分标准	评分	扣分理由
客观性 (50分)	根据部门职责、工作计划等选用个性评价指标和指标值	10	1、绩效评价个性指标细化到三级的，得5分；部分细化的，酌情扣分；没有细化的，不得分。 2、反映产出、效益方面的指标权重合计不低于60%的，得5分；否则酌情扣分。	10	
	反映问题、分析原因全面	20	从单位年初预算和预算绩效管理、履职效能、资金分配、资产、财务管理、政府采购等方面归纳问题、分析原因全面的，得20分；反映问题、分析原因较全面的，得15-19分；反映问题、分析原因不全面的，得14-18分；问题未归纳且过于简单的，得9-13分；只提出经费不足问题的不得分；其他情况酌情扣分。	20	
	改进措施、工作建议全面	20	改进措施、工作建议与问题对应且全面的得20分，比较全面的得15-19分，建议不全面的得14-18分，建议过于简单的得9-13分，只提出加大资金投入建议的不得分；其他情况酌情扣分。	20	
合计		100		100	