

陈彦伟

2024年度预算单位整体支出绩效自评表

预算部门名称		岳阳市岳阳楼区统计局						
年度预算申请 (万元)		年初预 算数 (万元)	全年预 算数 (万	全年执行数 (万元)	分值	执行率	得分	
	年度资金总 额:	539.33	839.93	796.23	10	94.79%	9.48	
	按收入性质分:				按支出性质分:			
	一般公共预算:	784.00			其中: 基本支 出:	432.59		
	政府性基金 拨款:	0.0						
	纳入专户管 理的非税收 入:	0.0			项目支 出:	363.64		
	其他资金	12.23						
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	1. 主要经济指标稳中求进。GDP、固定资产投资、社会消费品零售总额、规模工业增加值、一般公共预算地方收入、一般公共预算地方税收收入等主要经济指标保持稳定增长。 2. 紧盯经济高质量发展指标。每月、每季开展监测预警，抓住时间节点，做好基础统计工作，及时了解数据申报情况，实时开展调度。同时，积极对接市级部门全面掌握考核信息和排名情况，通过与全市平均水平相对比、与其他县区相对比，来增强工作的预见性、针对性和主动性。 3. 完成2024年度住户调查及劳动力调查工作。 4. 持续提升统计监测服务效能，定时产出统计产品，为上级和社会公众提供详细的统计资料；积极开展“统计开放日”宣传活动。				1.主要经济指标情况。1-12月份完成地区生产总值766.66亿元，增长3.9%，增速区级排名第七，全市排名第十二；完成固定资产投资176.49亿元，同比下降9.0%，增速区级排名第六，全市排名第十一；完成社会消费品零售总额635.75亿元，同比增长5.7%，增速区级排名第四，全市排名第八；规模工业增加值增速下降26.1%，增速区级排名第六，全市排名第十二；完成一般公共预算地方收入13.3亿元，同比增长6.6%，增速区级排名第六，全市排名第九；完成一般公共预算地方税收收入8.91亿元，同比下降7.3%，增速区级排名第五，全市排名第十。 2.持续推进“五经普”工作。今年“五经普”工作进入数据处理阶段，主要完成了法人单位各项指标比对核实纠正，超规企业核实等数据处理工作，共处理数据信息4000多条。同时，完成基本名录库更新维护工作，及时更新新增单位信息，按时如质完成名录单位审核改错任务。 3.夯实基层统计规范化建设。一是对照规范化建设标准，对2024年统计规范化建设目标街道开展业务指导，完成东茅岭街道、城陵矶街道、王家河街道、吕仙亭街道4个街道的统计基层基础规范化建设，进一步夯实了基层统计工作根基，提高了基层统计规范化水平。二是加强统计业务培训指导，针对基本单位名录库、“五经普”等业务工作开展集中培训，累计200余人次。 4.利用数据资源优势，及时发布经济数据月报、统计公报，精心编印《统计年鉴》《经济动态》，不断提升统计服务水平。截至目前，撰写了统计分析材料20余篇、专题调研报告5篇，编印了《经济动态》9册，编发统计短信9条。 5.积极推进统计法治建设。一是今年年初制定执法检查工作计划，目前已对服务业、建筑业、工业、房地产6家企业进行常态化执法检查；二是开展了岳阳楼区落实国家专项统计督察反馈意见整改“回头看”、国家统计局执法检查指出问题整改工作。			
绩效指标	一级 指标	三级指标	年度指 标值	实际完 成值	评扣分标准	分 值	得 分	偏差原因分析及改进措施
		编印主要统计产品	≥2	2	主要统计产品编印达到2项及以上得5分，每减少一项扣2.5分，扣完为止	5	5	

绩效指标	产出指标	撰写统计分析报告	≥10	20	统计分析报告撰写10篇及以上得5分，每减少五篇扣2.5分，扣完为止。	5	5	
		完成基层统计工作联系点建设	4	4	基层统计工作联系点建设达到4个得5分，否则不得分。	5	5	
		统计业务培训	≥2	2	统计业务培训开展2次及以上得5分，每少一次扣2.5分，扣完为止。	5	5	
		数据检查抽查小区数	3	100%	数据检查抽查小区数达3个及以上得5分，否则不得分。	5	5	
		联网直报报送率	100%	100%	报送率达到100%得5分，每减少5%扣1分，扣完为止。	5	5	
		高质量发展指标基础数据质量	≥95%	95%	合格率达到95%得5分，每减少5%扣1分，扣完为止。	5	5	
		主要统计数据产品社会认可率，未产生不良影响	≥95%	95%	认可率达到95%得5分，每减少5%扣1分，扣完为止。	5	5	
		统计单位错报率	≤5%	5%	统计单位错报率低于5%得5分，每减少1%扣1分，扣完为止。	5	5	
		主要经济指标错报率	≤10%	10%	主要经济指标错报率低于10%得5分，每减少2%扣1分，扣完为止。	5	5	
		普查数据采集及登记	2024年4月30日	2024年4月30日	普查数据采集及登记于2024年4月底前完成得5分，否则不得分。	5	5	
		普查数据质量抽查	2024年7月31日	2024年7月31日	普查数据质量抽查于2024年7月底前完成得5分，否则不得分。	5	5	
		普查数据检查、审核与验收	2024年8月31日	2024年8月31日	普查数据检查、审核与验收于2024年8月底前完成得5分，否则不得分。	5	5	
		2024年度“四上”申报企业新增任务	2024年12月31日	2024年12月31日	“四上”单位新增于2024年年底之前完成得4分，否则不得分。	4	4	
	2024年度统计示范站建设	2024年12月31日	2024年12月31日	2024年度完成4个统计示范站点的建设工作得4分，否则不得分。	4	4		
	效益指标	统计台账规范化建设	显著规范	显著规范	统计台账建设显著规范得4分，否则不得分。	4	4	
		开展统计开放日宣传活动，扩大统计影响力	影响扩大	影响扩大	影响扩大得4分，否则不得分。	4	4	
	满意度指标	社会公众对统计数据的可信度	≥95%	95%	社会公众对统计数据的可信度达到或超过95%得4分，每降低5%扣1分，扣完为止。	4	4	
	成本指标	预算投入金额	≤839.93万元	796.23万元	预算支出少于2024年度全年预算数得5分，否则不得分。	5	5	
	总分		99.48					