

附件2

2024年度岳阳市岳阳楼区妇女联合会  
单位整体支出 绩效自评报告

预算单位名称：



(此页为封面)

# 2024年度岳阳市岳阳楼区妇女联合会 单位整体支出 绩效自评报告

## 一、单位基本情况

### （一）职能职责

1、指导全区各级妇联依据《中华全国妇女联合会章程》和妇女代表大会的决定、决议，开展妇女儿童工作，联系团体会员，并给予指导。

2、指导和推动全区农村妇女“双学双比”活动、城镇妇女“巾帼建功”活动和“五好文明家庭”创建活动。

3、教育、引导广大妇女自尊、自信、自立、自强，调查、发现、总结、推介妇女典型，开展女性成长研讨，实施女性素质工程，促进妇女人才成长，全面提高妇女素质。

4、维护妇女儿童合法权益，调查研究妇女、儿童问题，为区委、区政府决策提供依据，提出建议；动员妇女参与国家和社会事务的民主管理、民主监督，促进妇女参政议政，贯彻实施有关妇女儿童法律法规、政策和国务院颁发的《中国妇女发展纲要》、《中国儿童发展纲要》、省政府颁发的《湖南省妇女发展规划》、《湖南省儿童发展规划》，市政府颁发的《岳阳市妇女发展规划》、《岳阳市儿童发展规划》，协助区政府制定《岳阳楼区妇女发展规划》和《岳阳楼区儿童发展规划》，并积极组织贯彻实施。

5、加强城乡基层妇女组织建设，扩大组织网络，拓宽工作领域。

6、负责与社会各族各界妇女的联络及与民主党派、工商联和团体会员之间的联系，开展同香港、澳门特别行政区及华八百妇女的联谊活动，促进祖国统一。

7、承办区委、区人民政府交办的其他事项。

## **（二）机构设置**

岳阳市岳阳楼区妇女联合会内设机构包括：办公室、组宣儿少和事业发展部、权益部，共3个内设股室。本部门共有编制人数5人，实有人数6人，退休人数3人。

## **二、一般公共预算支出情况**

### **（一）基本支出情况**

2024年基本支出预算数108.48万元，实际支出决算数121.08万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、办公费、印刷费、电费、差旅费、维修（护）费、租赁费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置等。

### **（二）项目支出情况**

2024年项目资金年初预算项目支出为34.00万元，实际支出为81.49万元，主要用于全区妇女儿童事业发展、两癌救助专项等。

## **三、政府性基金预算支出情况**

2024年度本单位无政府性基金安排的支出。

## **四、国有资本经营预算支出情况**

2024年度本单位无国有资本经营预算支出。

## 五、社会保险基金预算支出情况

2024年度本单位无社会保险基金预算支出。

## 六、单位整体支出绩效情况

2024年岳阳楼区妇联在区委、区政府的正确领导下，在市妇联的有力指导下，坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，坚持围绕中心、服务大局，提高引领力组织力服务力，增强妇女儿童和家庭获得感幸福感安全感，为推动楼区高质量发展贡献了巾帼力量。为加强组织建设，2024年召开岳阳楼区第五次妇女代表大会，选举产生新一届妇联执行委员会委员、常务委员和主席、副主席，为推动全区妇女儿童事业发展注入了新的活力和动力。进一步加强理论学习，全年组织开展理论学习15场次，开展妇联系统基层执委网络课堂集中培训，2000余名执委参加培训。为推动妇女创业就业，强化典型示范引领，举办了各类培训班13期，培训妇女500人，开展春风行动，现场初步达成用工意向30余人，以及开展岳阳楼区三八红旗手（集体）评选活动，以先进典型为引领，激励全区广大妇女当担作为、实干奋进。为维护妇女儿童权益，促进社会和谐稳定，区妇联广泛开展各项宣传活动，开展普法宣传活动60余场，开展“关爱女性护健康两癌宣讲进社区”活动20场次，开展“利剑护蕾”专项行动宣传讲座19场次，开展女童权益保护宣讲和防溺水宣传教育活动100余场次。为推进家庭文明建设，弘扬良好家风，湖南省妇联启动省级民生实事“向阳花”行动家庭教育指导服务，区妇联主动对标省妇联要求，主动作为，积极推进辖区“向阳花”行动有序有力实施。

## 七、存在的问题及原因分析

1. 基层组织职能作用发挥难，工作缺乏活力。当前基层工作任务重、压力大，导致各级妇联组织中，妇联主席大部

分存在兼职且年龄偏大的现象，不同程度地影响了妇女工作的开展。

2. 阵地作用发挥不够。目前，我区157社区（村）均挂牌成立“和姐”工作室、妇女之家，但受人财物等主客观因素影响，妇女之家、“和姐”工作室等基层妇联组织阵地作用发挥受限。

3. 拓展和延伸妇联工作手臂不够宽广。“三新”组织中妇联组织建设相对滞后。

## **八、下一步改进措施、工作建议**

1. 组织开展基层妇联干部履职能力培训班、家庭教育讲师培训班、“法律明白人”培训班，不断提高妇联干部的履职能力，更好发挥基层干部作用。

2. 制定完善了妇女儿童之家工作制度，动员各基层妇联组织合理利用基层阵地开展活动，扩大影响力，同时招募法律咨询、心理咨询、食品安全等方面志愿者，定期到基层妇女儿童之家开展活动。

3. 全面推进我区“三新”领域妇联组织建设工作，建立与社会工作部、民政等部门的数据信息共享、协同推进，使妇建服务党建成效更加显著。

## **九、单位整体支出绩效自评结果拟应用和公开情况**

绩效自评结果可以进一步规范财政资金管理，强化部门绩效和责任意识，切实提高财政资金使用效益，同时编制下一年的部门预算可以参考绩效自评结果，以提高预算编制的精准性。已按相关要求及时进行预决算公开及整体支出绩效自评的公开。

## 十、其他需要说明的情况

无。

附件：1、单位整体支出绩效评价基础数据表

2、单位整体支出绩效自评表

3、项目支出绩效自评表

附件3

预算单位整体支出绩效自评工作考核评分表

单位名称:

一级标准	二级标准	分值	评分标准	评分	扣分理由
及时性 (20分)	按时完成绩效评价线上报送工作	10	2025年7月15日前将审核通过的2024年绩效自评报告(加盖单位公章)及相关附表报送预算绩效管理信息系统的,得10分。每推迟一个工作日报送的扣1分,扣完为止。	10	
	按时完成绩效评价公开工作	10	2025年7月30日前将2024年绩效自评报告及相关附表公开至楼区政府门户网站。每推迟一个工作日报送的扣1分,扣完为止。	10	
完整性 (30分)	绩效自评材料完整	10	绩效自评材料含自评报告、基础数据表、整体支出和专项支出自评表的,得10分;每少一项扣5分,扣完为止。	10	
	自评报告正文部分内容完整	10	自评报告撰写规范。对单位整体支出情况、总体绩效情况、存在问题、改进措施及结果应用进行分析说明的,得10分,每少一项扣2分。	10	
	自评报告附件部分内容完整	10	基础数据表、整体支出绩效自评表、项目支出绩效自评表内数据填写完整的,得10分;否则酌情扣分。	10	

一级标准	二级标准	分值	评分标准	评分	扣分理由
客观性 (50分)	根据部门职责、工作计划等选用个性评价指标和指标值	10	1、绩效评价个性指标细化到三级的，得5分；部分细化的，酌情扣分；没有细化的，不得分。 2、反映产出、效益方面的指标权重合计不低于60%的，得5分；否则酌情扣分。	10	
	反映问题、分析原因全面	20	从单位年初预算和预算绩效管理、履职效能、资金分配、资产、财务管理、政府采购等方面归纳问题、分析原因全面的，得20分；反映问题、分析原因较全面的，得15-19分；反映问题、分析原因不全面的，得14-18分；问题未归纳且过于简单的，得9-13分；只提出经费不足问题的不得分；其他情况酌情扣分。	20	
	改进措施、工作建议全面	20	改进措施、工作建议与问题对应且全面的得20分，比较全面的得15-19分，建议不全面的得14-18分，建议过于简单的得9-13分，只提出加大资金投入建议的不得分；其他情况酌情扣分。	20	
合计		100		100	